

1. 조직

부천국제판타스틱영화제는 부천국제판타스틱영화제 조직위원회가 주최하고
부천국제판타스틱영화제 집행위원회가 주관한다.

2. 목적

부천국제판타스틱영화제는 판타스틱 장르영화를 통하여 '판타스틱영화제'로서 정체성을 공고히
하고, 장르영화에 대한 새롭고 다양한 시각을 제시하는 것을 목적으로 한다. 나아가 전 세계 영화
산업 종사자들 간의 소통 창구 역할은 물론 판타스틱 영화 제작 및 배급을 장려하고자 한다.

3. 주요일정

제28회 부천국제판타스틱영화제는 2024년 7월 4일(목)에서 7월 14일(일)까지 개최한다. 제17회
아시아 판타스틱영화 제작네트워크는 장르 영화의 재능을 발굴하고 증폭시켜 그들의 작품이
전세계 영화 산업으로 진출하는 것을 지원해 왔다. 2024년 B.I.G 아시아 판타스틱영화
제작네트워크 프로젝트 마켓의 주요일정은 다음과 같다.

- **출품마감**
2024. 4. 30(화)
- **선정작 발표**
2024. 5. 31(금) *홈페이지 게시 및 개별 통보
- **NAFF 및 프로젝트 행사기간**
2024. 7. 6(토) ~ 7. 9(화)

4. 출품 요강

- 4.1** 개봉이 가능한 60분 이상의 장편 장르 영화 프로젝트, 혹은 40분 이상의 최소 2편의
에피소드로 구성된 장르 시리즈 프로젝트여야 한다.
- 4.2** 감독과 제작자(프로듀서도 가능)가 있어야 한다.
- 4.3** 기획 개발, 프리 프로덕션, 프로덕션, 포스트 프로덕션 등의 모든 미완성 단계인
프로젝트에 한하여 출품이 가능하다.
- 4.4** 제작 및 투자가 완료되지 않은 프로젝트만 지원이 가능하다. 다른 기관의 현금 혹은 현물
지원을 기 수령한 프로젝트도 지원이 가능하나, 예산의 전액이 펀딩 완료된 경우는
제외한다.
- 4.5** 한 명의 지원자가 여러 프로젝트를 제출하는 경우, 한 프로젝트당 하나의 지원서를
제출한다.

5. 출품 방법

5.1 출품 방법

NAFF 및 프로젝트에 출품을 원하는 자는 영화제의 출품 시스템에 접속하여 단계별로 요청된
자료를 모두 제출한다.

5.2 필수 제출 자료

제작 스케줄을 제외한 모든 내용은 문장형식으로 서술하여 작성하며 필수 제출 자료는 다음과 같다.

- 로고라인(100자 이내)
- 시놉시스(750자 이내, 엔딩 포함)
- 트리트먼트(최대 6페이지)
 - 시리즈 출품의 경우, 최소 2편의 에피소드 포함
- 연출의도(250자 이내)
- 감독/제작자/제작사 프로필(각 200자 이내)
- 제작 스케줄(구체적으로)
- 감독의 전작 및 트레일러
 - 감독의 전작, 트레일러, 가편집본 등 영상 제출 시 온라인 동영상 서비스(Vimeo, Youtube등)에 심사용 업로드 후, URL 링크와 비밀번호 제출

5.4 선정 취소

출품신청서에 사실과 다른 사항이 기재됐을 경우, 선정이 취소될 수 있다.

5.5 자료 활용 범위

- 출품자가 제출한 자료들은 프로젝트 카탈로그 제작과 영화제 전후 홍보자료 등으로 활용된다.
- 영화제 홍보의 범위는 홈페이지, 매체(신문, 방송, 잡지 등)를 포함하며 이에 국한되지 아니하며, 온라인 매체와 소셜미디어 등 통상적으로 홍보 활동이 이루어지는 모든 채널을 포함한다.
- 영화제는 제출된 자료의 불법적인 유출이나 저작권 침해를 방지하기 위하여 만전을 기한다.
- 각 자료들은 사전 별도 요청이 없는 한 반환하지 않는 것을 원칙으로 한다.

6. NAFF 및 프로젝트 선정작 특전

- 6.1 선정작의 감독 1인, 제작자 1인에게 각 4박의 숙박 제공된다.
- 6.2 선정작의 감독과 제작자에게 B.I.G 행사에 참가할 수 있는 배지가 제공된다.
- 6.3 전 세계 영화 산업 관계자와 일대일 비즈니스 미팅의 기회가 제공된다.

7. NAFF 및 프로젝트 선정작 관련사항

- 7.1 NAFF 및 프로젝트 선정작이 될 경우, 개별 안내된 마감기한까지 선정된 프로젝트의 모든 필수 제출자료를 영문으로 제출한다.
- 7.2 프로젝트의 대표 이미지와 영문자막이 있는 5분 길이의 비디오 피칭 영상을 링크로 제출하며 세부 스펙은 개별공지 된다.
- 7.3 최소 한 명의 프로젝트 관계자가 IT 프로젝트 행사기간 동안의 비즈니스 미팅에 참가한다.
- 7.4 프로젝트 관계자는 제공된 미팅을 거부할 수 없으며, 부득이한 경우 사전 협의를

통해 일정 조율이 가능하다.

7.5 프로젝트 비즈니스 미팅을 위한 별도의 통역 서비스는 제공하지 않으며, 통역사가 필요할 경우, 프로젝트 측에서 섭외한다. 통역가에게는 데일리 패스가 제공된다.

7.6 선정작은 영화 완성시 B.I.G 로고 및 "2023 NAFF It Project 선정작" 문구를 엔딩 크레딧에 명시하여 BIFAN 공식 상업작으로 검토할 수 있도록 스크리너를 제공할 의무가 있다.

8. NAFF 및 프로젝트 수상작 관련사항

8.1 모든 선정작은 수상작 선정을 위해 진행하는 심사위원단과의 미팅에 의무적으로 참가해야 한다.

8.2 시상 부문은 현금 제작비 지원과 후반작업 지원으로 나누어지며, 시상 부문과 수상작은 홈페이지를 통해 공지된다.

8.3 수상작은 영화 제작 시 B.I.G 로고 및 "2023 NAFF It Project 수상작" 문구를 엔딩 크레딧에 명시한다.

8.4 경우에 따라, 현금 및 후반작업 지원 업체는 프로젝트 관계자에게 서면 계약을 요청할 수 있으며, 시상에 따른 부가 조건이 있을 수 있다.

9. 기타 규정

9.1 출품 접수비

부천국제판타스틱영화제는 출품자로부터 별도의 접수비를 받지 아니한다.

9.2 저작권

출품자는 출품한 프로젝트의 저작권을 프로젝트 출품 전에 직접 해결하여야 한다. 영화제는 이 부분에 관하여 개별적으로 출품자에게 확인하지 않으며, 저작권의 침해로 야기될 수 있는 법률적인 문제에 책임을 지지 않는다.

9.3 일반 규정

부천국제판타스틱영화제는 프로젝트 출품자가 직접 온라인 출품 양식에 접속하여 해당 프로세스를 완료하는 것으로 상기의 모든 출품규정을 이해 및 동의하는 것으로 간주하며, 위의 규정에 없는 사안은 영화제의 판단에 따른다.

10. 천재지변 및 사회적 위기 상황과 관련 규정

천재지변 및 사회적 위기 상황 발생 시 위 규정의 내용에서 변경되는 상황이 발생할 수 있으며 규정 변경의 상황이 발생하는 경우 관련한 내용은 상호 동의 하에 협의할 수 있다.